

# Planifier un événement avec Doodle

**Vous devez convier 50 personnes autour d'un même évènement ? Avec [www.doodle.com](http://www.doodle.com), trouvez facilement une date qui convienne à tout le monde ! Explications.**

## Premiers pas sur Doodle

Doodle est un module qui permet de proposer plusieurs dates à vos invités pour déterminer la date la plus favorable pour tous. Pour commencer, cliquez sur [www.doodle.com](http://www.doodle.com). Cliquez sur le bouton **Planifier un événement**.

## Informations générales sur l'évènement



La première étape consiste à renseigner votre évènement dans un petit formulaire. Remplissez les champs **Titre**, **Lieu**, **Description** et **Votre nom** et  **votre adresse mail** puis cliquez sur **Continuer**.

## Sélection des dates

Choisissez au maximum 5 dates possibles qui seront ensuite proposées à vos convives. Cliquez sur les jours pour les sélectionner. Les dates s'affichent au fur et à mesure sur votre droite. Cliquez ensuite sur le bouton **Continuer**.



| lan. | mar. | mer. | jeu. | ven. | sam. | dim. |
|------|------|------|------|------|------|------|
|      | 1    | 2    | 3    | 4    | 5    | 6    |
| 7    | 8    | 9    | 10   | 11   | 12   | 13   |
| 14   | 15   | 16   | 17   | 18   | 19   | 20   |
| 21   | 22   | 23   | 24   | 25   | 26   | 27   |
| 28   | 29   | 30   | 31   |      |      |      |

Dates sélectionnées:  
■ jeudi 10 janvier 2013  
■ jeudi 17 janvier 2013  
■ jeudi 24 janvier 2013  
■ vendredi 25 janvier 2013  
■ samedi 26 janvier 2013

## Sélection des heures

Choisissez ensuite **3 horaires** pour chaque jour en fonction de vos besoins. Entrez les heures dans le tableau de la façon suivante : 19h00 par exemple.

**Doodle** Create account | Connexion

### Planifier un événement

1. Général ▶ 2. Plages horaires ▶ 3. Paramètres ▶ 4. Invitation

#### Heures

Entrez une ou plusieurs suggestions d'heure pour chaque jour sélectionné. Si vous n'en spécifiez aucune, la date proposée sera affichée comme jour sans heure précise.

avec prise en compte du fuseau horaire ▼

|                | Heure 1 | Heure 2 | Heure 3 |
|----------------|---------|---------|---------|
| jeu., 10/01/13 | 19:30   | 20:00   | 20:30   |
| jeu., 17/01/13 | 19:30   | 20:00   | 20:30   |
| jeu., 24/01/13 | 19:30   | 20:00   | 20:30   |
| ven., 25/01/13 | 19:30   | 20:00   | 20:30   |
| sam., 26/01/13 | 19:30   | 20:00   | 20:30   |

[Ajouter des champs horaires supplémentaires](#)  
[Copier et coller la première ligne](#)

## Finalisation de l'invitation

Deux scénarios s'offrent à vous :

1. Pour simplement proposer votre événement aux invités, cliquez sur le bouton **Continuer**.
2. Pour affiner les paramètres de votre invitation, cliquez sur Paramètres. Il s'agit ici d'une réunion, mais si par exemple vous deviez faire choisir un menu à vos invités, Doodle propose des **options** très pratiques pour faire de votre invitation un mini formulaire très opérationnel. Vous pouvez faire afficher les choix "Oui, Non", ne donner la possibilité à vos invités de ne cocher qu'une seule proposition... A chaque fois que vous cochez une option, un exemple en bas vous montre le résultat. Bref, à moduler en fonction de votre évènement !

Vous avez ensuite la possibilité d'envoyer vous-même l'invitation via votre messagerie Outlook, ou bien de laisser faire doodle. Il est préférable de le faire soi-même pour envoyer manuellement le lien doodle à ceux que vous souhaitez inviter. Cliquez alors sur **Terminer**.

## Envoi de l'invitation



Merci, Natacha de Kalligo  
Votre sondage a été créé avec succès.

Les deux liens suivants sont envoyés chacun dans un email à contact@kalligo.com.  
Si vous ne recevez pas les courriels...

### Lien pour participer

Envoyez ce lien à tous les participants.

<http://www.doodle.com/gS7i94gb22ay2eyw> 1

Inviter par courriel Partager Tweet

### Lien d'administration

Suivez ce lien pour changer, clore, ou effacer le sondage.

<http://www.doodle.com/gS7i94gb22ay2eyw3f5u9tta/admin> 2

Une nouvelle page vous donne l'adresse à proposer à vos invités (1) ! Il ne vous reste plus qu'à rédiger votre email et de l'envoyer avec ce lien à tous vos participants potentiels !

Chaque participant devra cliquer sur ce lien, ajouter son nom à gauche et cocher les dates qui lui conviennent... Le tour est joué !

The screenshot shows the Doodle poll interface for a poll titled "Soirée annuelle" (Annual Dinner). The poll was created by Natacha de Kalligo. The location is "chez Kalligo" and the description is "blabla". The poll is currently in a "tabulaire" (table) view. The poll is for January 2013, with dates from January 10 to January 28. The poll is currently empty, with 0 participants. The interface shows a grid of dates and times (19:30, 20:00, 20:30) with buttons for "Oui (Oui)" and "Non". A "Can't make it" button and an "Enregistrer" (Save) button are also visible.

Pour suivre l'état de remplissage de votre tableau, Doodle vous fournit également une adresse pour administrer cela (2). Vous pouvez ainsi relancer les retardataires au besoin et voir un peu la tendance des résultats au fur et à mesure !